

«ПРИНЯТО»
Решением педагогического совета
от « 30 » августа 2013 г.
№ 1

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МКОУ СОШ № 4:
Н.Г. Чететка
« 02 » сентября 2013 г.
приказ № 55/2-О от 02.09.2013

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации индивидуального обучения на дому в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 4» Артемовского городского округа

1. Общие положения

1.1. Согласно Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях удовлетворения потребности граждан с ограниченными возможностями в получении качественного образования соответствующего современным стандартам, на основании нормативных актов Российской Федерации в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 4» Артемовского городского округа (далее – Учреждение) организуется обучение больных детей на дому.

1.2. В соответствии с законодательством в процессе обучения больных детей на дому должно быть обеспечено усвоение стандарта образования по предметам учебного плана МКОУ СОШ № 4.

1.3. Учащиеся, обучаемые на дому, имеют равные права с учащимися, обучающимися очно.

1.4. Настоящее Положение определяет условия и порядок организации получения общего образования в форме индивидуального обучения на дому, регулирует правоотношение между МКОУ СОШ № 4 и родителями (законными представителями) по организации индивидуального обучения на дому, определяет порядок оформления документации по организации индивидуального обучения на дому.

2. Организация обучения детей на дому

2.1. Для детей, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать образовательные учреждения, МКОУ СОШ № 4 с согласия родителей (законных представителей) обеспечивает обучение этих детей на дому.

2.2. Основанием для организации обучения на дому ребенка является медицинское заключение лечебно-профилактического учреждения, заверенное заведующим отделением или главным врачом и круглой печатью. Перечень заболеваний, наличие которых дает право на организацию индивидуального обучения на дому, утвержденный совместным письмом Министерства просвещения РСФСР от 8 июля 1980 № 281 М и письмом Министерства здравоохранения РСФСР от 28 июля 1980 № 17-13-186.

2.3. В каждом отдельном случае разрешение на обучение ребенка на дому оформляется приказом директора МКОУ СОШ № 4, если рекомендовано обучение по общеобразовательной программе.

2.4. Устанавливается следующий порядок оформления документов для организации обучения детей на дому:

- заявление родителей на имя директора с просьбой об организации индивидуального обучения на дому на период, указанный в медицинском заключении;
- медицинское заключение по форме, установленного образца с указанием программы обучения (в исключительных случаях возможно направление на психолого-медико-педагогическую комиссию для уточнения программы обучения);
- решение Педагогического совета Учреждения об индивидуальном обучении учащегося на дому;
- приказ руководителя Учреждения на организацию индивидуального обучения на дому и на распределение часов индивидуального учебного плана в соответствии с учебной программой, индивидуальными особенностями и психофизическими возможностями больных детей, с указанием работающих учителей.

2.5. Финансирование индивидуального обучения на дому осуществляется на основании тарификации (в исключительных случаях за счет экономии фонда заработной платы учреждения) из расчета на одного обучающегося в неделю:

* в 1-4 классах – 8 часов; в 5-8 классах – 10 часов; в 9-х классах – 11 часов; в 10-11 классах – 12 часов.

3. Порядок взаимодействия МКОУ СОШ № 4 и родителей (законных представителей) при организации индивидуального обучения на дому

3.1. Администрация МКОУ СОШ № 4 осуществляет подбор учителей и организует выполнение учебного плана и программы соответствующего уровня обучения, исходя из примерного учебного плана (Прилагается).

3.2. При этом примерный учебный план может подвергаться корректировке, исходя из реальных потребностей больного ребенка, по согласованию с родителями (законными представителями).

3.3. Классный руководитель согласовывает с учителями, обучающими больного ребенка, и родителями расписание занятий, не позднее начала занятий, которое утверждается руководителем Учреждения и доводится до сведения родителей под роспись.

3.4. По заявлению родителей (законных представителей) индивидуальные занятия с больными детьми на дому могут быть организованы в учебных классах (предметных кабинетах) учреждения. В данном случае расписание (график) занятий с указанием конкретных помещений и времени утверждается директором. Копия расписания вручается родителям под роспись (ознакомлен: дата; подпись с расшифровкой).

3.5. По заявлению родителей (законных представителей) и при согласовании с лечащим врачом (наличие письменного подтверждения), ребенок может посещать вместе с классом отдельные предметы. В данном случае расписание (график) занятий с указанием конкретных кабинетов и времени утверждается директором. Копия расписания вручается родителям под роспись (ознакомлен: дата; подпись с расшифровкой).

3.6. Контроль за своевременным проведением занятий на дому осуществляется классным руководителем, а за выполнением учебных программ и качеством обучения – заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

3.7. Занятия детей, обучающихся на дому, систематически оцениваются. На каждого ребенка, обучающегося индивидуально на дому, заводится журнал, где указывается фамилия, имя, дата занятий, содержание пройденного материала, количество часов. К журналу прилагается копия приказа об обучении на дому и расписание занятий.

3.8. В классный журнал соответствующего класса (в сводную ведомость) переносятся четвертные, годовые, экзаменационные, итоговые оценки и делается запись о периоде обучения на дому, указывается дата и номер приказа.

3.9. В процессе обучения педагогический коллектив должен учитывать склонность и интересы детей в целях выявления привычек и особенностей обучающихся, осуществлять постоянный контакт с теми членами семьи, которые обеспечивают уход за больным ребенком.

3.10. Отношения с обучающимися и родителями должны быть доброжелательными и корректными.

3.11. Учитель, осуществляющий обучение на дому, должен проявлять заботу о ребенке, дозировать учебную нагрузку, иметь индивидуально-ориентированные, календарно-тематические планы, утвержденные заместителем директора по учебно-воспитательной работе МКОУ СОШ № 4 и согласованные с руководителем методического объединения по соответствующему предмету.

3.12. За процессом обучения систематический контроль осуществляют родители ученика, которые в соответствии с действующим законодательством несут ответственность за получение ребенком образования.

3.13. Классный руководитель и учителя, закрепленные за учеником, оказывают педагогическую помощь, консультируют родителей по организации учебных занятий, режима дня, самообразования и иным вопросам обучения и воспитания.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса в условиях обучения на дому

4.1. Обучающиеся на дому имеют право на:

- * получение качественного образования в рамках государственных стандартов реализуемых школой;
- * на уважение своего человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- * на психолого-медико-педагогическое сопровождение;
- * на участие в культурной жизни школы;
- * на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотек.

4.2. Обучающиеся обязаны:

- * соблюдать требования учреждения (согласно Уставу);
- * добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- * уважать честь и достоинство учителей МКОУ СОШ № 4;
- * соблюдать расписание занятий;
- * находиться в часы, отведенные для занятий, дома, в школе;
- * вести дневник.

4.3. Родители имеют следующие права:

- * защищать законные права ребенка;
- * обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации учреждения;
- * присутствовать на уроках с разрешения администрации учреждения;
- * вносить предложения по состоянию расписания занятий, по включению в пределах выделенных часов, предметов из учебного плана общеобразовательного учреждения, аргументировав необходимость с учетом способностей и интересов ребенка;
- * получать консультативную помощь специалистов школы в вопросах, связанных с обучением детей.

4.4. Родители обязаны:

- * выполнять требования учреждения (согласно Уставу);
- * поддерживать интерес ребенка к школе и образованию;
- * ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенностях режима;
- * создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;
- * своевременно, в течение дня, информировать школу и учителя об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;
- * контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.

4.5. Педагогические работники имеют права, предусмотренные действующим законодательством.

4.6. Учителя обязаны:

- * выполнять государственные программы с учетом особенностей и интересов детей;
- * развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- * знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- * не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы;
- * своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий;
- * контролировать ведение дневника учеником и расписываться о проведенном занятии в нем (расписание, запись домашних заданий);
- * систематически вносить данные об успеваемости обучающегося в классный журнал.

4.7. Классные руководители обязаны:

- * согласовывать с учителями, обучающими ребенка, родителями расписание занятий;
- * поддерживать контакт с обучающимися и родителями, выявлять привычки, особенности и состояние здоровья больных детей;
- * контролировать ведение дневника, классного журнала;
- * своевременно вносить информацию об обучающихся в классный журнал.

4.8. Администрация МКОУ СОШ № 4 обязана:

- * контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть;

- * контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учета обучения больных детей на дому;
- * обеспечить своевременный подбор учителей;
- * после получения от родителей необходимых документов (заявление, справка) предоставлять в течение трех дней данные документы в управление образования администрации Артемовского городского округа.

4.9. В случае получения образовательных услуг, не отвечающих общепринятым стандартам, закрепленным в нормативных документах родители (или иные законные представители ребенка) имеют право на проведение независимой экспертизы образования, полученного ребенком, и при подтвердившейся, по мнению экспертов, вины школы в низком качестве полученного образования, обращаются в муниципальный орган управления образованием с рекламацией на недостаточный уровень качества предоставляемых образовательных услуг.

4.10. Учащиеся и их родители обязаны соблюдать требования образовательного учреждения, выполнять его Устав, решения педагогического совета и администрации учреждения.

4.11. В случае возникновения конфликтной ситуации ее разрешением занимается специалист муниципального органа управления образованием.

4.12. Учреждение обязано строить обучение в соответствии с существующими нормативными актами муниципального органа управления образованием и рекомендациями методистов предметников.

4.13. Образовательное учреждение обязано соблюдать права обучающегося на дому ребенка, четко относиться к его проблемам и запросам.

5. Перечень нормативных документов.

5.1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.2 Устав МКОУСОШ № 4 (новая редакция), утвержденный постановлением администрации Артемовского городского округа от 30.09.2011 № 1774-па

Приложение
к Положению об организации
индивидуального обучения на
дому в муниципальных казенных
общеобразовательных учреждениях
Артемовского городского округа

Примерное распределение часов

№ п/п	Предмет	1-4 кл.	5-8 кл.	9 кл.	10-11 кл.
1.	Русский язык и литература	4	3	3	2
2.	Математика	3	2	2	3
3.	Природоведение	1	-	-	-
4.	История	-	1	1	1
5.	Обществоведение	-	1	1	1
6.	География	-	1	0,5*	1
7.	Биология	-	-	0,5*	1
8.	Химия	-	-	1	1
9.	Физика	-	1	1	1
10.	Иностранный язык	-	1	1	1
	ИТОГО	8	10	11	12

*0,5 часовые занятия проводятся через неделю.